

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 12.01.2026, klo 14:00 - 15:39

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams -yhteys

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Ilmoitusasiat**
- § 4 Lautakuntien päätökset tiedoksi**
- § 5 Viranhaltijoiden päätökset tiedoksi**
- § 6 Otto-oikeus/lautakuntien päätökset**
- § 7 Kaupunginvaltuuston kokouksen 10.11.2025 täytäntöönpanot**
- § 8 Asemakaavan muutosehdotus 4. kaupunginosan (Kaukola) / Graniittitalo**
- § 9 Kyyhkylä Oy:n saatavien alaskirjaus 2025**
- § 10 Lomituksen tietojärjestelmä uudistus ja toimeksiantosopimuksen muutos - Maatalousyrittäjien eläkelaitos (Mela)**
- § 11 Valtuustoaloite katuvalojen kehittämisestä turvallisuuden lisäämiseksi**
- § 12 Valtuustoaloite koululaisten puistoruokailusta Mikkeliissä**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Pöyry, puheenjohtaja
Jatta Juhola, 1. varapuheenjohtaja
Jani Sensio, 2. varapuheenjohtaja
Eero Aho
Tapio Honkamaa
Heli Kauppinen
Suvi Kähkönen-Valtola
Kirsi Olkkonen
Petri Pekonen
Anne Puntanen
Jarno Strengell

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja, esittelijä
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Vesa Kallio, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Arto Seppälä, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö
Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Tiia Tamlander, talousjohtaja

Poissa

Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja

Allekirjoitukset

Pekka Pöyry
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

14.01.2026

14.01.2026

Suvi Kähkönen-Valtola
Pöytäkirjantarkastaja

Heli Kauppinen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 19.1.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Suvi Kahkönen-Valtola ja Heli Kauppinen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti keskiviikkona 14.1.2026 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Ajankohtaiset talousasiat
- Vastine Riikinhoima Oy:tä koskevaan Euroopan komission kanteluasiaan
- Mikkelin seudun ympäristölautakunta 11.12.2025
- Etelä-Savon maakuntaliitto, maakuntavaltuuston ja -hallituksen pöytäkirjat 4.12. ja 15.12.2025
- Etelä-Savon kampuskiinteistöt ky, hallituksen ja yhtymäkokouksen pöytäkirjat 4.12. ja 9.12.2025

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 4

Lautakuntien päätökset tiedoksi

Kaupunginhallituksen tietoon saatetut pöytäkirjat:

- Konsernijaosto 9.12.2025
- Haukivuoren aluejohtokunta 8.12.2025
- Hyvinvointilautakunta 10.12.2025
- Sivistyslautakunta 11.12.2025
- Vanhusneuvosto 15.12.2025
- Vesiliikelaitoksen johtokunta 16.12.2025

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkittää tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Viranhaltijoiden päätökset tiedoksi

Hallintojohtaja

Hankintapäätökset:

§ 7 Suorahankintapäätös: Viralliset lehti-ilmoitukset 2026 - 2027, 11.12.2025

Hankintapäällikkö

§ 5 Numera Palvelut Oy:n yhteishankintaan liittyminen: Kausijulkaisujen välityspalvelut, 17.12.2025

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Otto-oikeus/lautakuntien päätökset

Kaupunginhallituksen tietoon saatetut pöytäkirjat:

- Kaupunkikehityslautakunta 16.12.2025

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Kaupunginvaltuuston kokouksen 10.11.2025 täytäntöönpanot

MliDno-2025-679

Kaupunginhallitukselle esitellään kaupunginvaltuuston kokouksessa 10.11.2025 tehdyt päätökset.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Todettuaan, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene kaupunginvaltuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ne ole lainvastaisia, kaupunginhallitus päättää niiden täytäntöönpanosta seuraavaa:

§ 131

Osallisuus- ja vuorovaikutusohjelma 2025-2029

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 14.11.2025: Hyvinvointikoordinaattori, kansalaisopiston rehtori

§ 132

Eron myöntäminen Emmi Ollikaiselle hyvinvointilautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 14.11.2025: Eropyyntön jättänyt, valittu varajäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

§ 133

Eron myöntäminen Nina Parkkiselle Anttolan aluejohtokunta jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen ja puheenjohtajan valitseminen

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 14.11.2025: Eropyyntön jättänyt, valittu jäsen /puheenjohtaja, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy /palkanlaskent

§ 134

Sidonnaisuusilmoitukset
Merkittiin tiedoksi

§ 135

Mikkelin Mikaeli Oy:n osakkeiden ostaminen ja konsernirakenteen muutos

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 17.11.2025: Mikkelin Mikaeli Oy, Mikkelin Musiikkijuhlien kannatusyhdistys ry, SCI-Finance Oy, talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

§ 136

Mikkelin Ravirata Oy, muutos konsernitiliin liitettyyn tililuottoon

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 14.11.2025: Mikkelin Ravirata Oy/toimitusjohtaja, talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/maksuliikenne ja taloussuunnittelu, OP Yrityspankki Oyj/maksuliikenne

§ 137

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026-2028

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 14.11.2025: Henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 138

Veroprocentit vuodelle 2026

Ilmoitus 11.11.2025: Verohallinto

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 14.11.2025: Talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy /kirjanpito

§ 139

Mikkelin kaupungin talousarvio 2026

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 14.11.2025: Talouspalvelut

Lisäksi kaupunginhallitus kiinnittää huomiota, että vesiliikelaitoksen v. 2026–2029 taloussuunnitelmassa jokainen vuosi päättyy lähes kahden miljoonan euron alijäämään. Vesiliikelaitoksen vuoden 2024 erillistilinpäätöksessä on taseessa 6,2 miljoonaa euroa kumulatiivista ylijäämää, joka tulee taloussuunnitelman mukaisilla luvuilla kulutetuksi lähivuosina ja kääntyy kumulatiiviseksi alijäämäksi. Kaupunginhallitus velvoittaa vesiliikelaitoksen johtokuntaa valmistelemaan ja toteuttamaan talouden tasapainotusohjelman tämän näkymän toteutumisen estämiseksi. Valmis tasapainotusohjelma on toimitettava kaupunginhallitukselle tiedoksi huhtikuun 2026 loppuun mennessä.

§ 140

Talousarvioon liittyvät valtuudet kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallitukselle

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 14.11.2025: Talouspalvelut

§ 141

Valtuustoaloite: Mikkeliin tarvitaan uudisrakennus ikääntyvälle väestölle vastaamaan kasvavaa palvelutarvetta

Merkittiin tiedoksi

§ 142

Valtuustoaloite koulukuljetusten ja maaseudun joukkoliikenteen yhdistämisestä

Merkittiin tiedoksi

§ 143

Valtuustoaloite: Kaupunginosien Savisillan ja Tupalan välinen tieyhteys

Merkittiin tiedoksi

§ 144

Valtuustoaloite: Mikrometsiä Mikkeliin

Merkittiin tiedoksi

§ 145

Valtuustoaloite: Mikkelin torille kello neljään ilmansuuntaan

Merkittiin tiedoksi

§ 146

Valtuustoaloite: Mitä Mikkelin kaupunki aikoo tehdä välityömarkkinoiden ja pitkäaikaistyöttömien tukemiseksi?

Merkittiin tiedoksi

§ 147

Valtuustoaloite: Tekoäly varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa

Merkittiin tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 148

Valtuustoaloite: Perusopetuslain muutoksen (1090/2024) vaikutusten huomioiminen Mikkelin kaupungin vuoden 2026 talousarvion valmistelussa
Merkittiin tiedoksi

§ 149

Valtuustoaloite Mikkelinpäivän juhlistamisesta kaupungin yhteisenä kulttuuritapahtumana
Aloite lähetetty kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Kh 1.12.2025 § 411

§ 150

Valtuustoaloite: Kiiskinmäen kiinteistön hyödyntäminen järjestötalona
Aloite lähetetty kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Kh 1.12.2025 § 412

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 137, 16.12.2025
Kaupunginhallitus, § 8, 12.01.2026

§ 8

Asemakaavan muutosehdotus 4. kaupunginosan (Kaukola) / Graniittitalo

MliDno-2025-3121

Kaupunkikehityslautakunta, 16.12.2025, § 137

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Räinä, asemakaavapäällikkö, Kalle.Raina@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 16.12.2025 Asemakaavan muutos Graniittitalo

Maankäyttö- ja kaupunkirakenneyksikkö lähettää otsikossa mainitun 4. päivänä joulukuuta 2025 päivätyn asemakaavanmuutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Asemakaavan muutosehdotus koskee 4. kaupunginosan (Kaukola) korttelin osaa 1 tonttia 211.

Kuvaus

Kaava-alue käsittää Mikkelin kaupungin 4. kaupunginosan (Kaukolan) korttelin osan 1 tontin 211, Ristimäenkatu 5.

Suunnittelualue sijaitsee ydinkeskustassa kaupunkikuvallisesti arvokkaalla paikalla Hallituskadun varrella. Kiinteistö rajautuu valtakunnallisesti merkittävään rakennettuun kulttuuriympäristöön (Mikkelin hallitustori ympäristöineen).

Voimassa oleva asemakaava on vuodelta 2021. Graniittitalon kiinteistö on osoitettu keskustatoimintojen korttelialueeksi (C). Kerrosluvuksi on osoitettu ½II kerrosta ja rakennusoikeudeksi 2 290 k-m². Rakennus on suojeltu sr-1 merkinnällä.

Kaavalle asetetut tavoitteet

Asemakaavamuutoksen tavoitteena on mahdollistaa kiinteistön kehittäminen asumiseen painottuvaksi. Asemakaavamerkintä C sallii keskusta-alueen kaupunkiympäristön tavoitteiden mukaan tontilla laajemman käyttötarkoituksen. Tavoitteena on, että vanhaan rakennukseen tuleva uusi rakentaminen sopeutuu kaupunkikuvallisesti maakunnallisesti merkittävään rakennettuun kulttuuriympäristöön.

Hankkeen käynnistäminen ja kaavaprosessi

Kaavamuutos on tullut vireille 10.9.2025 ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) on ollut nähtävillä 10.9. - 10.10.2025. Siitä saatiin viisi lausuntoa ja yksi mielipide.

ELY-keskuksen ja Riihisaari - Savonlinnan museon viranomaislausunnoissa korostettiin Graniittitalon kulttuuri- ja rakennushistoriallisten arvojen huomioimista. Erityisesti lausunnoissa painotettiin rakennuksen korottamisen hallittua toteutusta arvokkaan julkisivun ja ympäristön kannalta. Lisäksi ELY-keskus edellytti vaikutusten arviointia

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 12.01.2026, § 8

Valmistelija / lisätiedot:

Kalle Räinä, asemakaavapäällikkö, Kalle.Raina@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 12.1.2026 Asemakaavan muutos Graniittitalo (3)

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti 4. kaupunginosan (Kaukola) korttelia 1 tonttia 211, koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (Ristimäenkatu 5, Graniittitalo), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Mikkeli-Seura ry, asukasyhdistykset, Etelä-Savon Energia Oy, Mikkelin yrittäjät ry, teleoperaattorit, Puolustusvoimat, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut - yksiköiltä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Maankäyttö ja kaupunkirakenne / asemakaavapäällikkö, toimistosihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Kyyhkylä Oy:n saatavien alaskirjaus 2025

MliDno-2025-596

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi
Susanna Turunen, controller, susanna.turunen@mikkeli.fi

Kyyhkylä Oy:n (y-tunnus 2378450-6) hakemus perusmuotoisen yrityssaneerausmenettelyn määräämisestä yhtiön maksukyvyttömyydestä johtuen on tullut vireille käräjäoikeuteen 28.11.2024. Pohjois-Savon käräjäoikeus on 15.1.2025 antanut päätöksen perusmuotoisen saneerausmenettelyn aloittamisesta Kyyhkylä Oy:ssä. Kyyhkylä Oy ei ole kyennyt maksamaan yrityssaneerausmenettelyn alkamisen jälkeen syntyneitä velkoja Mikkelin kaupungille. Pohjois-Savon käräjäoikeus on 23.9.2025 antamassaan päätöksessä todennut Kyyhkylä Oy:n maksukyvyttömäksi, määrännyt Kyyhkylä Oy:n saneerausmenettelyn lakkaamaan ja asettanut velallisen konkurssiin.

Kirjanpitolain 3 luvun 3 §:n mukaan tilinpäätöksen laatimisessa tulee noudattaa varovaisuusperiaatetta. Tämän periaatteen mukaisesti muun muassa epävarmat saamiset tulee tilinpäätöksessä kirjata kuluksi. Luottotappiokirjauksen perustana voi olla esimerkiksi velallisen konkurssi, hakeutuminen saneerausmenettelyyn tai tulokseton perintä ja siihen liittyvä tieto velallisen maksukyvyttömyydestä. Mikäli asiakkaan tilanne tilinpäätöshetkellä katsotaan olevan kriittinen, ei luottotappiokirjauksia saa lain mukaan jättää tekemättä.

Mikkelin kaupunki on pitänyt Kyyhkylä Oy:n saatavia jo vuonna 2024 epätodennäköisinä ja kirjanpitolain varovaisuusperiaatteen mukaisesti tilinpäätöshetkellä 31.12.2024 avoinna olleet saatavat (yhteensä 470 018,00 euroa) on kirjattu luottotappioihin vuoden 2024 tilinpäätökseen. Lisäksi talousjohtajan viranhaltijapäätöksellä 5.12.2024 § 11 alaskirjattiin tilikauden 2024 aikana Kyyhkylä Oy:n saatavia vuodelta 2023.

Kyyhkylä Oy:n yrityssaneerauksen aloittamisen 15.1.2025 jälkeen Mikkelin kaupungille on kertynyt avoimia saatavia yhteensä 461 135,89 euroa. Kirjanpitolain varovaisuusperiaatteen mukaisesti nämä Kyyhkylä Oy:n tilinpäätöshetkellä 31.12.2025 avoinna olleet saatavat kirjataan luottotappioihin. Luettelo alaskirjauksista on oheismateriaalina.

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 29 § mukaan kaupunginhallituksen tehtäviin kuuluu muun muassa päättää saatavien tileistä poistosta siltä osin, kun niitä ei ole määrätty lautakunnan tai johtokunnan päätettäväksi [taikka delegoitu viranhaltijalle palvelualueen toimintasäännössä]. Kyyhkylä Oy:ta koskeva kokonaisuus on niin laaja ja kokonaissummaltaan huomattava, että saatavien tileistä poisto tuodaan kaupunginhallituksen päätettäväksi, vaikka yksittäisten saatavien tasolla konserni- ja elinvoimapalveluiden toimintasäännössä talousjohtajalle delegoitu päätösvalta niiden

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

alaskirjaamiseen teknisesti riittäisikin. Tilinpäätösaikataulu huomioden, Kyyhkylä Oy:n saatavien alaskirjaus kirjanpitoon voidaan tehdä ennen kaupunginhallituksen käsittelyä.

Saatavien alaskirjaaminen kirjanpidossa ei tarkoita niiden perinnästä luopumista.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Kyyhkylä Oy:n, yhteensä 461 135,89 euron saatavien kirjaamisen luottotappioiksi kaupungin kirjanpitoon vuodelle 2025. Menokirjaus tehdään tilille 4921 Luottotappiot toimintatuotoista ja oheismateriaalin mukaisille kustannuspaikoille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/myyntireskontra

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Lomituksen tietojärjestelmä uudistus ja toimeksiantosopimuksen muutos - Maatalousyrittäjien eläkelaitos (Mela)

MliDno-2025-3803

Valmistelija / lisätiedot:

Liisa Heino, lomituspalvelupäällikkö, liisa.heino@mikkeli.fi
Kari Mikkonen, maaseutujohtaja, Kari.Mikkonen@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Kh 12.1.2026 Toimeksiantosopimus 1.1.2026
- 2 Liite Kh 12.1.2026 Toimeksiantosopimuksen liite

Maatalousyrittäjien eläkelaitos (Mela) ja Mikkelin kaupunki ovat tehneet maatalousyrittäjien lomituspalvelulaissa ja turkistuottajien lomituspalveluista annetussa laissa tarkoitetun toimeksiantosopimuksen 22.12.2020, sopimusta on päivitetty 1.1.2025.

Sopimuksen mukaisesti toimeksisaaja sitoutuu toimimaan maatalousyrittäjien lomituspalvelulaissa (1231/1996) tarkoitettuna paikallisyksikkönä ja huolehtimaan edellä mainitun lain ja maatalousyrittäjien lomituspalveluasetuksen (1333/1996) mukaan paikallisyksikölle kuuluvista tehtävistä Enonkosken, Hirvensalmen, Joroisten, Juvan, Kangasniemen, Lemin, Luumäen, Parikkalan, Puumalan, Rantasalmen, Rautjärven, Ruokolahden, Taipalsaaren, Savitaipaleen ja Sulkavan kunnat; Imatran, Lappeenrannan, Mikkelin, Pieksämäen ja Savonlinnan kaupungit sekä Mäntyharjun kunnan, lukuun ottamatta entisen Pertunmaan kunnan aluetta (sellaisena kuin se oli 31.12.2024), käsittävällä alueella 1.1.2025 alkaen.

Toimeksisaaja sitoutuu myös toimimaan turkistuottajien lomituspalveluista annetussa laissa (1264/2009) tarkoitettuna paikallisyksikkönä ja huolehtimaan edellä mainitun lain mukaan paikallisyksikölle kuuluvista tehtävistä Enonkosken, Hirvensalmen, Joroisten, Juvan, Kangasniemen, Lemin, Luumäen, Parikkalan, Puumalan, Rantasalmen, Rautjärven, Ruokolahden, Taipalsaaren, Savitaipaleen ja Sulkavan kunnat; Imatran, Lappeenrannan, Mikkelin, Pieksämäen ja Savonlinnan kaupungit sekä Mäntyharjun kunnan, lukuun ottamatta entisen Pertunmaan kunnan aluetta (sellaisena kuin se oli 31.12.2024), käsittävällä alueella 1.1.2025 alkaen. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Maatalousyrittäjien eläkelaitos ehdottaa että 1.1.2025 voimaan tullutta sopimusta muutetaan eläkelaitoksen lomituksen tietojärjestelmä uudistuksen vuoksi. Muutettavassa lomituksen toimeksiantosopimuksessa sovitaan tarkemmin tietojärjestelmiin liittyvästä vastuunjaosta Mela:n ja toimeksisaajan välillä. Mela vastaa edelleen tietojärjestelmän toimivuudesta, lainmukaisuudesta, kehittämisestä, tietoturvasta ja kustannuksista. Uudessa tietojärjestelmässä tulee olemaan työvuorosuunnittelujärjestelmä maatalouslomittajien työvuorojen suunnitteluun ja työaikojen kirjaamiseen. Toimeksisaajan vastuuna on varmistaa yhteisvastuullisesti, että työvuorosuunnittelujärjestelmä toimii maatalouslomittajia koskevan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

työehtosopimuksen mukaisesti. Maatalousyrittäjien eläkelaitos korvaa toimeksisaajalle tietojärjestelmä uudistuksesta syntyviä ylimääräisiä kustannuksia 27 000 euroon saakka, yli menevät kustannukset kattaa toimeksisaaja.

Maatalousyrittäjien eläkelaitos on tehnyt lomituksen toimeksiantosopimukseen tarkentavia tekstimuutoksia. Toimeksiantosopimuksen lisäliitteessä sovitaan tarkemmin uuden tietojärjestelmä ratkaisun käyttöönotosta, kehittämisestä ja ylläpidosta sekä niihin liittyvien vastuiden jakautumisesta maatalousyrittäjien eläkelaitoksen ja toimeksisaajan välillä. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy lomituksen toimeksiantosopimuksen - maatalousyrittäjien lomituspäalvelulaissa ja turkistuottajien lomituspäalveluista annetussa laissa tarkoitettu toimeksiantosopimus.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Tiedoksi

Maatalousyrittäjien eläkelaitos (Mela)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 125,09.12.2024

Kaupunginhallitus, § 30,13.01.2025

Kaupunkikehityslautakunta, § 141,16.12.2025

Kaupunginhallitus, § 11, 12.01.2026

§ 11

Valtuustoaloite katuvalojen kehittämisestä turvallisuuden lisäämiseksi

MliDno-2024-3832

Kaupunginvaltuusto, 09.12.2024, § 125

Valtuutettu Tanja Hartonen ym. esittivät 9.12.2024 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Turvallisuus on yksi kuntalaisten hyvinvoinnin tärkeistä kulmakivistä ja myös kaupungin vastuulla.

Kaupungin tulee edistää asukkaiden turvallisuutta huolehtimalla valaistuksesta julkisilla alueilla: mm. kaduilla, puistoissa ja kevyen liikenteen väylillä.

Hyvä katuvalaistus lisää turvallisuutta monella tavalla:

1. Onnettomuuksia voidaan ennaltaehkäistä: Hyvin valaistut kadut vähentävät liikenneonnettomuuksien riskiä erityisesti pimeinä vuodenaikoina. Syksyllä näkyvyys on huono ja pimeys tulee aikaisin.
2. Rikoksia voidaan ennaltaehkäistä: Riittävä katuvalaistus vähentää rikoksia ja ilkivaltaa.
3. Turvallisuuden tunne lisääntyy: Hyvä valaistus luo turvallisuuden tunteen siitä, että ulkona voi liikkua myös iltaisin ja öisin.

Kaupungin nykyisessä katuvalaistuksessa on kuitenkin kehittämisen varaa. Olemme saaneet palautetta kuntalaisilta, että ulkona on turvatonta liikkua pimeään aikaan erityisesti syksyllä, kun lumi ei tuo valoa kadulle.

Myös osa jalkakäytävistä on nykyään ilman talvikunnossapitoa kantakaupungista vain muutamien kilometrien päässä, jolloin pyörällä/kävelen joutuu kulkemaan ajoradalla, jota ei ole hiekoitettu. Useilla alueilla katuvalaistus on riittämätön, mikä vaikeuttaa liikkumista ja lisää turvattomuuden tunnetta.

Toivomme, että voimme edistää kuntalaisten turvallisuutta ja pyydämme kaupunkia ryhtymään toimenpiteisiin katuvalaistuksen lisäämiseen ottaen huomioon vakavasti myös turvallisuuskulma tulevissa talousarvioissa.

Kunnioittavasti,

Tanja Hartonen
Kaupunginvaltuutettu (Kesk.)

Muut allekirjoittaneet:

Kirsi Olkkonen, Päivi Ylönen, Marita Hokkanen,
Katariina Asikainen, Juha Vuori, Mali Soininen,
Kati Häkkinen, Heikki Nykänen, Petri Tikkanen,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Jenni Tissari, Hannu Tullinen, Jaana Vartiainen,
Paavo Barck, Raine Lehtonen, Katriina Janhunen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 13.01.2025, § 30

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään huhtikuussa 2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi kaupunginhallitus ohjeisti asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen pyytämään nuorisovaltuuston ja vanhus- ja vammaisneuvoston sekä aluejohtokuntien lausunnot.

Kaupunkikehityslautakunta, 16.12.2025, § 141

Valmistelijat / lisätiedot:

Pekka Kammonen, kaupungininsinööri, Pekka.Kammonen@mikkeli.fi

Valtuustoaloitteessa oli esitetty huoli puutteellisen katuvalaistuksen vaikutuksesta liikenneturvallisuuteen, rikollisuuden kasvuun ja yleiseen turvallisuuden tunteeseen.

Mikkelin kaupungilla oli vuoden 2025 alussa yhteensä 13 356 katuvalaistuspistettä. Valaisimista hieman alle 5 000 kappaletta on saatu muutettua energiaa säästäviksi led-valaisimiksi ja työ jatkuu vuosittain määrärahojen puitteissa. Kaupunginhallitus teki syksyllä 2022 linjauksia sähköenergian kulutuksen leikkaamiseksi valaistusajan lyhentämisellä. Näitä oli totaalinen kesäkatko ajalla 2.5.–31.8. Muina vuodenaikoina valot syttyvät hämäryyden mukaisesti ja kello 22 sammutetaan 1/3 (vaiheistus) valoista ja kaikki valot pimenevät klo 23–05 väliseksi ajaksi. Kaupungin ydinkeskustassa pidetään valot kuitenkin hämärän ja pimeän aikana päällä. Yhteensä säästöä sähköenergian kustannuksissa kertyy vuonna 2025 noin 260 000 euroa.

Koko kaupungin alueen katujen ja yleisten teiden liikenteen henkilövahinko-onnettomuuksien määrä asukaslukuun suhteutettuna on Mikkeliissä maakunnan keskiarvon tasolla, mutta korkeampi kuin koko maassa keskimäärin. Tilastoista ei saa kuitenkaan selville kellonaikajakautumaa, joten yöajan onnettomuuksien tilastointi on vajavaista. Poliisin tieliikenneonnettomuustilaston 2020...2024 mukaan Mikkelin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

taajaman asemakaava-alueella on tapahtunut vuosittain noin 6...10 kevyen liikenteen onnettomuutta. Viiden viimeisen vuoden jalankuljija- ja pyöräilijäonnettomuuksien lukumäärät Mikkelin taajaman asemakaava-alueella ovat olleet seuraavat:

- 2020: 6 kpl
- 2021: 8 kpl
- 2022: 10 kpl
- 2023: 7 kpl
- 2024: 7 kpl

Kaupunki on lisäksi selvittänyt poliisilta ja pelastuslaitokselta, että valaistuksen sammutus yöajaksi ei ole lisännyt rikoksia tai ilkivaltaa. Turvattomuuden tunne on valmisteilla olevan liikenneturvallisuuksuunnitelman käyttäjähaastattelujen mukaan lisääntynyt etenkin kevyen liikenteen käyttäjien keskuudessa.

Aloitteen johdosta on pyydetty lausunnot nuorisovaltuustolta, vanhus- ja vammaisneuvostolta sekä aluejohtokunnilta. Lausunnoissa korostettiin riittävän katuvalaistuksen tärkeyttä turvallisuuden ja hyvinvoinnin ylläpitäjänä.

Mikkelin nuorisovaltuuston lausunto, kokous 12.2.2025

Nuorisovaltuusto kävi läpi kokouksessaan valtuutettu Tanja Hartosen ym. 9.12.2024 valtuustoaloitetta katuvalojen kehittämisestä turvallisuuden lisäämiseksi Mikkeliissä. Nuorisovaltuuston mielestä on tärkeää, että kaupunki huolehtii riittävästä katuvalaistuksesta asukkaiden turvallisuuden takaamiseksi. Nuorisovaltuuston mielestä erityisesti viikonloppuisin olisi tärkeää, että katuvalaistus voisi olla myöhempään päällä, kun myös nuoret liikkuvat myöhempään kotiin kavereidensa luota. Nuorisovaltuuston mielestä on myös tärkeää kiinnittää huomiota jalkakäytävien riittävään talvikunnossapitoon, jotta asukkaat voivat turvallisesti liikkua kävellen ja pyöräillen jalkakäytävillä.

Haukivuoren aluejohtokunnan lausunto 31.3.2025

Haukivuoren aluejohtokunta pitää aloitetta hyvänä. Haukivuorella kylä on tällä hetkellä pimeänä klo 23 alkaen, eikä se ole turvallista. Valojen tulisi palaa Haukivuoren asemankylällä välillä Keskustiellä välillä Haukivuori-talo - Haukivuoren asema. Aloitteessa pitäisi myös huomioida, että jalkakäytäviä pitäisi tehdä hieman lisää. Haukivuorella kohteita: 72-tien varteen tulisi Kapeaseläntien ja Kirkontien välillä pidentää. Lisäksi Haukivuoren aluejohtokunnan aloite turvallisuuden parantamiseksi ja jalkakäytävän pidentämiseksi noin 100 metrin matkalla Kapeaseläntiellä Rajakadulle asti. LISÄYS: Haukivuoren aluejohtokunta kiinnittää vielä tässä yhteydessä huomiota Keskustien heikkoon kuntoon Haukivuoren asemankylällä. Tämä asia ja valaistus on yhdessä liikenneturvallisuuteen vaikuttava asia.

Anttolan aluejohtokunnan lausunto 31.3.2025

Anttolan aluejohtokunta yhtyy valtuustoaloitteen sisältöön, jossa tavoitteena on katuvalaistuksella turvallisuuden lisääminen ja rikosten ennaltaehkäisy. Ennen kuin katuvalaistusta aletaan kehittää, tulisi keskittyä nykyisen valaistuskannan käyttöasteen lisäämiseen. Katuvalot sammutetaan pimeimpinäkin vuodenaikoina viimeistään klo 23.00. Näkemyksemme mukaan turvallisuutta lisäisi, mikäli päällä olevien valaisimien määrää ja valaistuksen päällä oloaika jatkettaisiin kunkin alueen yksilöllisen tarpeen mukaan. Koska nykyisin käytetään pääosin ledivalaisimia, ei sähkönkulutus nouse merkittävästi, vaikka päällä oloaika lisättäisiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Vanhusneuvoston lausunto 18.2.2025

Vanhusneuvosto kokonaisuutena tukee aloitetta. Vanhusneuvosto näkee tärkeänä, että turvallisuuskäytännöistä katuvalojen tulee olla niin kantakaupungin kuin koko laajan Mikkelin alueella valaisemassa kriittisillä alueilla, missä ne tuovat lisäturvaa. Turvallisuuskäytännöistä katuvalojen tarvetta voi pitää myös tarkoituksenmukaisena yöaikaan.

Vammaisneuvoston lausunto 21.1.2025

Katuvalojen tulee valaista myös kevyenliikenteen väylät, risteysalueet ja suojatiet. Kaiken ikäisten kokemuksena on turvattomuuden tunne pimeällä liikkuesssa. Monet ihmiset joutuvat esim. työhön mennessä ja töistä palatessa liikkumaan myös pimeään aikaan katuvalojen poisollessa. Apuvälineiden avulla tai polkupyörillä liikkuvien on haasteellista havaita mahdollisia esteitä tai epätasaisuuksia kaduilla ja väylillä ilman katuvalaistusta.

Ristiinan aluejohtokunnan lausunto 25.3.2025

Valtuustoaloitteessa kiinnitetään huomiota katuvalaistuksen merkitykseen kaupunkialueen julkisilla paikoilla turvallisuuden tuottajana ja siten tärkeänä hyvinvoinnin osatekijänä. Katuvalaistuksella voidaan vähentää liikenneonnettomuuksia, ennaltaehkäistä ilkivaltaa ja rikoksia sekä mm. turvata jalankulku ja pyöräily kevyen liikenteen väylillä pimeänä vuodenaikana. Ristiinan aluejohtokunta yhtyy aloitteessa esitettyihin näkemyksiin katuvalaistuksen merkityksestä, ja kannustaa Mikkelin kaupunkia varaamaan tarvittavan rahoituksen katuvalaistuksen parantamiseen Ristiinassa.

Mikkelin pitäjän aluejohtokunnan lausunto 28.3.2025

Mikkelin pitäjän aluejohtokunta ei osaa ottaa kantaa valtuustoaloitteeseen, joten Mikkelin pitäjän aluejohtokunta ei jätä asiasta lausuntoa.

Mikkelin kaupungin 2026 budjetin valmistelun yhteydessä on päätetty, ettei katuvalojen sammutusaikoihin tehdä muutoksia vuonna 2026.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Kaupunkikehityslautakunta päättää, että aloite ei anna aihetta jatkotoimenpiteisiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 12.01.2026, § 11

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja, Jouni.Riihela@mikkeli.fi

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kaupunkikehityslautakunnan vastauksen valtuutettu Tanja Hartosen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsittelyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 99,02.06.2025

Kaupunginhallitus, § 269,18.08.2025

Sivistyslautakunta, § 55,11.12.2025

Kaupunginhallitus, § 12, 12.01.2026

§ 12

Valtuustoaloite koululaisten puistoruokailusta Mikkeliissä

MliDno-2025-2287

Kaupunginvaltuusto, 02.06.2025, § 99

Valtuutettu Satu Taavitsainen ym. esittivät 2.6.2025 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Kesäaika tuo monille perheille erityisiä haasteita lasten ruokailun järjestämisessä. Erityisesti koulujen loma-aikana lapsille tarjolla olevan terveellisen ja tasapainoisen ruokailun merkitys korostuu, sillä monessa perheessä arjen ruokaturva riippuu suuresti kouluruokailusta.

Koululaisten puistoruokailu voisi olla ratkaisu, joka tukee mikkeliäisten lapsiperheiden hyvinvointia, edistää lasten terveellistä ravitsemusta sekä lisää yhteisöllisyyttä ja aktiivisuutta.

Puistoruokailun järjestäminen edistää tasa-arvoa antamalla kaikille lapsille mahdollisuuden maksuttomaan ateriaan ja vähentää kesän aikana perheille koituvia kustannuksia. Lisäksi puistoruokailun kautta voidaan tukea lasten sosiaalista hyvinvointia, kun lapset kohtaavat toisiaan ja osallistuvat yhteisiin aktiviteetteihin ruokailun ohessa. Kokemukset monista Suomen kaupungeista osoittavat, että puistoruokailu lisää lasten fyysistä aktiivisuutta ja parantaa kesälomien laatua myös heille, joiden perheillä ei välttämättä ole mahdollisuuksia matkustaa tai osallistua maksullisiin kesätoimintoihin.

Mikkeliissä on runsaasti viihtyisiä puistoja, viheralueita ja lasten leikkipaikkoja, jotka sopivat erinomaisesti puistoruokailujen järjestämiseen. Mikkeliissä järjestetään kesällä 2025 vapaaehtoisten ja järjestöjen, kuten Hope ry:n, MLL:n ja Pelastakaa Lapset ry:n toimesta puistoruokailua neljässä eri leikkipuistossa. Tämä vapaaehtoisten toteuttama hanke osoittaa selkeästi paikallisen tarpeen ja kiinnostuksen lasten kesäruokailun järjestämiseen.

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkelin kaupunki toteuttaa koululaisten maksuttoman puistoruokailun vuodesta 2026 alkaen ja mahdollisuuksien mukaan jo kesällä 2025.

Mikkeliissä 2.6.2025

Satu Taavitsainen (vas.)

Lotta Tuominen, Katriina Janhunen, Kerttu Hakala,
Niklas Kurvinen, Kati Häkkinen, Jarmo Lautamäki,
Enrique Tessieri, Heli Kauppinen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 18.08.2025, § 269

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään joulukuussa 2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta, 11.12.2025, § 55

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, Virpi.siekinen@mikkeli.fi

Mari Takkinen, palvelujohtaja, mari.takkinen@mikkeli.fi

Valtuustoaloitteessa ehdotetaan, että Mikkelin kaupunki järjestäisi koululaisten maksuttoman puistoruokailun kesästä 2026 alkaen ja mahdollisesti jo vuodesta 2025 alkaen.

Kaupungin ruoka- ja puhtauspalvelut ovat selvittäneet puistoruokailun järjestämistä kaupungin omana toimintana kesällä 2026. Kesä 2026 ei ole mahdollinen kaupungin ruoka- ja puhtauspalvelujen järjestämänä, koska keskuskeittiö on remontissa, toiminta on väistötiloissa ja mahdollisesti omaan toimintaan joudutaan ostamaan palveluja myös ulkopuolelta.

Jos kaupunki toteuttaisi koululaisten maksuttomaan puistoruokailuun vuodesta 2027 alkaen, toimintatapa voisi olla seuraava. Ruokavaihtoehtoja olisi päivittäin yksi, joka toimitetaan lämpimänä (keitto/laatikko/pata). Ruokaa jaetaan niin kauan, kuin sitä riittää, ennakkoilmoittautumisia ei ole mahdollista kerätä. Erityisruokavalioita ei näin ollen valmisteta. Asiakkailta tulisi olla omat ruokailuvälineet ja astiat – kertakäyttöasioita ei varata, koska tällöin joudutaan järjestämään myös jätahuollon puistoon. Ruoka syödään paikan päällä ja se sisältää pelkän pääruoan (ei juomia, salaatteja, leipiä). Ruokaa ei jaeta kotiin kuljetettavaksi elintarviketurvallisuuden vuoksi (lämpötilariskit). Ruokapalvelut toimittaa ruoan paikan päälle, jolloin kuljetusmaksu toimituspaikkaa kohden olisi noin 20 €/pudotus (arvio), ruokakuljetusastioden nouto olisi samana päivänä noin tunnin päästä. Kuljetusastiat pestään keskuskeittiöllä.

Ruuan jakoon tarvitaan yhteistyökumppani tai kaupungin oma työntekijä – tällaista resurssia ruokapalveluissa ei ole osoittaa. Leikkipuistossa työskentelevällä jakajalla tulisi olla hygieniapassi ja omavalvonnan velvollisuudet eli lämpötilojen seuranta ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

tarkkailu sekä kirjaukset. Ruoka joudutaan valmistamaan lähtökohtaisesti erikseen, koska auki olevilla päiväkodeilla on erillinen ruokalista, ja varaamaan tähän osapäiväinen työntekijä.

Ruoka- ja puhtauspalvelujen arvio hinnoittelusta on 2,5-3 €/annos + päivittäiset kuljetusmaksut. Jos puistoruokailu järjestetään kesäkuussa 2026 ja ruokaa varataan 150 koululaiselle arkipäivittäin (21 päivää, ei sis. juhannusaatto), on kustannus 7 875 – 9 450 € + päivittäiset kuljetusmaksut (astioiden ”pudotus” ja haku 40 €/kuljetuspaikka /päivä).

Edellä olevan suunnitelman mukaan koululaisten maksuttoman puistoruokailun yhden kuukauden kustannus kaupungin omana toimintana olisi noin 10 000 €. Summa ei sisällä puistoruuan valmistamiseen palkattavaa osapäiväistä työntekijää eikä puistoissa tarvittavaa henkilöä (ruuan jakaminen ja valvonta) – arvio tästä on noin 2 700 €.

Lisäksi on huomiotava, mitä Mikkelin seudun ympäristöpalvelut ja elintarviketarkastajat toteavat puistoruokailusta. Ruokavirasto oheistaa ruoan valmistajia rekisteröitymisvelvoitteesta seuraavasti:

- **Ruoan valmistajan** tulee kuulua elintarvikevalvonnan piiriin. Kaupungin keskuskeittiö Isopata on valvonnan piirissä.
- **Ruoan jakelijan** tulee myös kuulua elintarvikevalvonnan piiriin ja rekisteröityä, jos ruokaa jaetaan useammin kuin 12 kertaa vuodessa. Alle 12 kertaa vuodessa tapahtuva toiminta voidaan katsoa pop up -toiminnaksi, josta ei ole rekisteröintivelvoitetta. Mikäli rekisteröity toiminta katsotaan hyväntekeväisyydeksi, säännöllisiä tarkastuksia ei kuitenkaan tehdä alkutarkastusta lukuun ottamatta.

Varsinaisen toiminnan suunnittelu ja toteutus on toimijan vastuulla ja vastuujaot eri toimijoiden kesken tulee olla selkeät, mielellään kirjattuna. Tässä toimintaan liittyviä ohjeita ja suosituksia:

- **Ruoan** valmistukseen liittyy normaalit omavalvonnan lämpötilaseurannat. Näiden lisäksi suositellaan mittaamaan ja kirjaamaan luovutushetkellä ruoan lämpötilan sekä kellonajan. Esimerkiksi Isopadassa on valmiina kouluilla käytössä oleva ruoka-apuun luovutettavan ruoan seurantalomake, jota voidaan hyödyntää.
- **Jos** ruoka poikkeaa esimerkiksi Isopadan ruokalistaruosta, on varautumisnäytteet hyvä ottaa pakkaseen.
- **Ruoan** sisältämät mahdolliset allergeenit sekä yliherkkyyttä aiheuttavat ainekset tulee olla tarjoilutilanteessa tiedossa ja kirjallisesti tarkistettavissa.
- **Suosittelaa** pitkään kuumana pysyviä ruokia, kuten esim. keitto- tai laatikkoruokia. Ruoan jakelussa kuuman ruoan tulee pysyä yli +60 C koko jakelun ajan. Lämpötilaseurannan kirjausten avulla voi toiminnasta vastaava osoittaa jälkikäteen, että asiat ovat olleet kunnossa, jos sattuisi esimerkiksi tulemaan valituksia.
- **Pop up -toiminnan** pääajatuksena on, että ruoka syödään välittömästi valmistuksen jälkeen, mutta ruoka voidaan myös antaa asiakkaalle mukaan. Pop

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

up -toimipaikassa tulee olla selkeä ilmoitus, että toiminta on pop up -toimintaa ja toiminnasta vastaavan henkilön nimi.

Koululaisten maksuttomasta puistoruokailusta on keskusteltu myös viimekesäisten Mikkeliissä kyseistä toimintaa järjestäneiden tahojen kanssa. Kesällä 2025 puistoruokailu järjestettiin vapaaehtoistoimijoiden toimesta 150 koululaiselle neljänä päivänä, kerran viikossa, heinäkuun aikana ja jokainen kerta eri leikkipuistossa. Palaveriin osallistuneet tahot ilmaisivat kiinnostuksensa osallistua koululaisten maksuttomaan puistoruokailuun talkootyön hengessä ruuan jakoon liittyen, jos kaupunki tai joku muu taho ottaa järjestämisestä kokonaisvastuun kattaen toiminnasta aiheutuvat kulut.

Kesän 2026 koululaisten maksuton puistoruokailu voitaneen pilotoida kaupungin testamentti- ja lahjoitusvarojen turvin, jos ruokailuun saadaan toteuttajataho. Jos kaupunki ottaa järjestämisvastuun koululaisten puistoruokailusta esimerkiksi kesäkuussa 2027, tulee asia huomioida talousarvio 2027:n raamivalmistelussa ja osoittaa tähän toimintaan resurssit ja eurot vuoden 2027 budjettiin.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle yllä esitetyn vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 12.01.2026, § 12

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, Virpi.siekkinen@mikkeli.fi
Mari Takkinen, palvelujohtaja, mari.takkinen@mikkeli.fi

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi sivistyslautakunnan vastauksen valtuutettu Satu Taavitsaisen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsittelyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §7, §8, §9, §10, §11, §12

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.